

Утверждаю  
Проректор НАО «АУЭС» по АД  
Коньшин С. В. \_\_\_\_\_  
2018 г.



## **Регламент прохождения обязательной проверки на плагиат дипломных проектов (работ), магистерских и докторских диссертаций**

1. В целях исключения личного контакта студентов и сотрудников ДИТ заведующие кафедрами должны назначить ответственного сотрудника за плагиат по кафедре.

Сотрудники кафедр должны:

1.1. При принятии магистерских и дипломных работ проверить набор сдаваемых материалов в соответствии с требованиями п.1.3;

Сдать сотруднику ДИТ для проверки на плагиат весь набор необходимых материалов и забрать проверенную работу.

*Примечание: Сотрудник, назначенный кафедрой не несет ответственность за содержание (дипломных проектов (работ), магистерских и докторских диссертаций).*

1.2. Ответственность за содержание диссертационных и дипломных работ несет научный руководитель. Руководитель должен проверить соответствие тем электронных и бумажных вариантов работ темам, утвержденным в приказе, только после этого подписать титульный лист.

1.3. После прохождения предзащиты, получения всех подписей (кроме зав. кафедры и рецензента), но перед допуском к защите обучающийся сдает ответственному по кафедре за плагиат, диссертационные и дипломные работы на бумажном носителе (оригинал) и 2 DVD(CD)- RW диска. На одном диске должны быть записаны: электронный вариант диссертационной или дипломной работы с содержанием и списком литературы в одном файле (Microsoft Word), титульный лист задание и график – полностью заполненный, со всеми подписями (кроме подписей заведующего кафедрой и рецензента), титульный лист, задание и график (сканированные и сохраненные в pdf файле), должны быть собраны в одном файле, правильно расположены, с ясно читаемым текстом; аннотация на 3-х языках (Microsoft Word); тема на 3-х языках (Microsoft Word). Второй CD-диск должен быть пустым, он предназначен для записи результатов проверки на плагиат.

1.4 Для ускорения проверки в период защиты обучающихся усилить рабочую группу отдела СПС, добавив четырех сотрудников из отдела ТСКиО.

1.4.1. При выявлении фактов подлога (вставка фрагментов текста, не согласующихся с содержанием работы, использование отличающихся от не утвержденных стандартов АУЭС шрифтов и их размеров, бессмысленный подбор синонимов и пр.), ДИТ письменно сообщает об этом негативном факте зав. кафедрой в сопроводительном листе. Далее вопрос допуска к защите обучающегося решает зав. кафедрой. В случае правильного оформления работа загружается сотрудником ДИТ для проверки на плагиат.

1.5. После сравнения сданной работы и файла, сотрудник ДИТ сохраняет на сервере Университета электронный вариант для включения в базу накапливаемых работ АУЭС; проводит проверку и распечатывает справку о результатах проверки с указанием процента оригинальности работы. Справку подписывает исполнитель, ответственный за проверку (с подтверждением печатью ДИТ) и передает ответственному сотруднику кафедры с подробным электронным отчетом на диске

1.6. Рекомендуется допуск к защите для дипломного проекта (работы) бакалавра – более 40%, магистерских – более 60%, докторских диссертации – более 70% оригинальности. При оригинальности дипломного проекта (работы) бакалавров – менее 40%, магистерских – менее 60%, докторских диссертации – менее 70% из-за большого объема типовых расчетов, статистических данных и т.п. работа допускается к защите только под личную ответственность руководителя и зав. кафедрой, которые должны убедиться и подтвердить отсутствие плагиата (есть ссылки на все источники) и личном выполнении обучающимся расчетной и/или проектной и/или научно-исследовательской части работы. При этом руководитель пишет рецензию с кратким анализом проверки на плагиат, содержащей детальное сравнение технического задания ДП с первыми указанными программой «Антиплагиат» источниками, а также пояснением, на какие методические указания или литературу ссылается его дипломник в каждом выделенном программой фрагменте. Заведующий кафедрой пишет свое решение о допуске или не допуске к защите на основании рецензии руководителя на результаты плагиата. Рецензия руководителя обязательно сдается вместе с дипломным проектом в ГАК и далее – в архив АУЭС.

1.7. В случае несоответствия рекомендованным критериям оригинальности (см. п 1.6.) в исключительных случаях при большом объеме анализа и обзора существующих технологий или технических решений или описания оборудования или статистических данных, разрешается допуск к защите при меньших значениях оригинальности с написанием научным руководителем рецензии, как в предыдущем пункте.

1.8. При положительном решении по результатам проверки (без изменения текста работы) зав. кафедрой разрешает переплести работу.

1.9. Если заведующий кафедрой считает необходимым дополнение ссылками на литературу в работе, то обучающийся обязан внести только эти изменения, а после внесения изменений показать эти изменения заведующему. Заведующий после внесения ссылок и литературы пишет на имя директора ДАВ (или директору ДИТ) служебную записку о внесении измененного текста работы в общеуниверситетскую базу без повторной проверки на плагиат.

1.10. На защите обучающийся обязан представить лист результата проверки с печатью ДИТ (подшивается в работу). Кафедры не позднее 5 дней после защиты сообщают в ДИТ информацию о защитившихся обучающихся, а ДИТ размещает их работы на внешнем сайте [www.aues.kz](http://www.aues.kz) для открытого просмотра всем желающим из интернета.

2. Запрещается проводить бесплатные вторичные проверки на плагиат в целях повышения процента оригинальности. Обучающийся может пройти повторную проверку на платной основе согласно «Договору возмездного оказания услуг», утвержденному Ректором.

4. Контроль за соблюдением данного регламента возложить на директора ДАВ Мухамеджанову Р.Р.

Наши предложения:

1. Перед предзащитой работы (до сдачи сотрудникам ДИТ) рекомендуется пройти антиплагиат – онлайн (<https://text.ru/antiplagiat>, <http://antiplagius.ru/proverka-antiplagiat-onlajn.html>), таких сайтов много.
2. При низком проценте оригинальности ясно, что проверка антиплагиат вуз.kz выдаст еще более низкий процент и руководитель должен решить – отдавать ли эту работу для проверки и получить заведомо плохой результат (При низком проценте оригинальности решение принимает зав.кафедрой).

Директор ДИТ

Директор ДАВ



А.Идрисов

Р.Мухамеджанова