

КАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
АЛМАТЫ ЭНЕРГЕТИКА
ЖӘНЕ БАЙЛАНЫС
УНИВЕРСИТЕТИ
КОММЕРЦИЯЛЫҚ ЕМЕС
АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ
050013, Алматы қ., Байтұрсынов к-сі, 126
Тел.: 8(727)-2925740
Факс.: 8(727)-2925057



РЕСПУБЛИКА КАЗАХСТАН
АЛМАТИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ
ЭНЕРГЕТИКИ И СВЯЗИ
НЕКОММЕРЧЕСКОЕ
АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
050013, г.Алматы, ул.Байтұрсынова, 126
Тел.: 8(727)-2925740
Факс.: 8(727)-2925057

БҰЙРЫҚ

20.02.14

ПРИКАЗ

№ 19

Об утверждении Положения об оказании
материальной помощи работникам АУЭС

С целью социальной защиты сотрудников университета в соответствии
с постановлением Правительства Республики Казахстан от 29.08.2001 г.
№1127 «Об утверждении Правил премирования, оказания материальной
помощи и установления надбавок к должностным окладам работников
органов Республики Казахстан за счет экономии средств, предусмотренных
на содержание соответствующего органа по смете» с изменениями
от 11 сентября 2007 года № 793

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оказании материальной
помощи работникам Некоммерческого АО «Алматинский университет
энергетики и связи» (АУЭС).
2. Руководителям всех структурных подразделений университета
руководствоваться данным Положением при оказании материальной помощи
работникам.
3. Специалисту ФАО Жалбиевой С.Б. ознакомить с настоящим
приказом руководителей всех структурных подразделений университета.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по ВСП
Абдрахманова Е.А.

Ректор

Приказ вносит:

Начальник ОВР

Согласовано:

Проректор по УМР

Проректор по ПРИМС

Проректор по ВСП

Начальник ФАО-

главный бухгалтер


Председатель профкома

сотрудников АУЭС

Зав. сектором по


правовому обеспечению


 Г.Ж.Даукеев


 З.А.Абдуллина

 С.В.Коньшин

В.В.Стояк

 Е.А.Абдрахманов

 А.А.Ибраева

 Б.М.Джетписбаева

 Г.Н.Бекжигитова

Утверждено
приказом ректора № 19
«20» 02 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОКАЗАНИИ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ РАБОТНИКАМ НЕКОММЕРЧЕСКОГО АО «АЛМАТИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭНЕРГЕТИКИ И СВЯЗИ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение определяет порядок оказания материальной помощи работникам АУЭС с целью их социальной защиты.

1.2 Разработано в соответствии с Постановлением Правительства Республики Казахстан от 29.08.2001г. №1127 «Об утверждении Правил премирования, оказания материальной помощи и установления надбавок к должностным окладам работников органов Республики Казахстан за счет экономии средств, предусмотренных на содержание соответствующего органа по смете» с изменениями от 11 сентября 2007 года № 793.

1.3 Положение распространяется на работников, занимающих должности в соответствии со штатным расписанием, основным местом работы которых является АУЭС.

1.4 В настоящем Положении под материальной помощью следует понимать единовременную выплату работникам АУЭС денежных сумм сверх размера заработной платы.

1.5 Материальная помощь оказывается за счет собственных средств университета.

2. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОКАЗАНИЯ И РАЗМЕР МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

Оказание материальной помощи работнику университет может осуществлять в следующих случаях и размерах:

2.1 В связи со смертью работника, основным местом работы которого являлся АУЭС – 20 МРП, единовременно одному из членов его семьи или, при отсутствии таковых, лицу, занимающимся организацией похорон;

2.2 Смерти членов его семьи, близких родственников (супруга, родителей, детей) – 15 МРП, единовременно работнику;

2.3 Причинения вреда здоровью и имуществу работника вследствие совершения в отношении его противоправных действий (разбой, кража и др.), а также стихийных бедствий (пожар, наводнение, землетрясение и др.) – до 15 МРП;

2.4 Увольнения в связи с выходом на пенсию в соответствии с Коллективным договором между работодателем (АУЭС) и профкомом сотрудников.

3. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

3.1 Работник АУЭС, нуждающийся в материальной помощи, подает заявление на имя ректора университета, в котором излагает просьбу об оказании материальной помощи и причины для ее выделения. К заявлению прилагаются копии документов, обосновывающих необходимость оказания материальной помощи.

Заявление визируется руководителем структурного подразделения и деканом факультета, где работает работник.

3.2. В случае смерти работника заявление подается от члена его семьи, при отсутствии таковых, от родственника в порядке, указанном в п.3.1, или представляется ходатайство декана (руководителя подразделения)

Проректор по ВСП



Е.А.Абдрахманов

Начальник ФАО-
главный бухгалтер



А.А.Ибраева

Начальник ОВР



З.А.Абдуллина

Председатель профкома
сотрудников АУЭС



Б.М.Джетписбаева

Зав. сектором по
правовому обеспечению



Г.Н.Бекжигитова

Рассмотрено и одобрено на заседании ректората АУЭС 04.02.2014 г.
(протокол № 3)